

Утверждаю
Директор МБУ ДО «Ачхой-Мартановский
ДЮЦ»
Б.А.Евсултанов
«23» 03 2018 года
Приказ № 63 от 23.03.2018

ПОЛОЖЕНИЕ
о летней (досуговой) с дневным пребыванием детей
на базе МБУ ДО «Ачхой-Мартановский Детско-юношеский центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует вопросы организации и функционирования летней (досуговой) площадки с дневным пребыванием детей (далее - Площадка) на базе МБУ ДО «Ачхой-Мартановский ДЮЦ» (далее - Центр) и порядок набора её участников.

1.2. В своей деятельности Площадка руководствуется федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, настоящим Положением.

1.3. Летняя площадка – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период летних каникул с обучающимися образовательных учреждений в возрасте от 6 до 18 лет в дневное время.

1.4. Площадка осуществляет свою деятельность в соответствии с государственным заданием Центра.

2. Цели и задачи

2.1. Цель работы Площадки: создание воспитательной среды, способствующей укреплению здоровья детей, их самореализации, развития мотивации личности к познанию и творчеству, в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами на период летних каникул.

2.2. Основные задачи Площадки:

- формирование и развитие интеллектуальных, творческих способностей детей;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания детей;
- привлечение детей к занятиям физической культурой и спортом;

- социализацию и адаптацию детей к жизни в обществе, формирование общей культуры детей;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения детей.

2.3. Содержание, формы и методы работы Площадки определяются программными мероприятиями, с обязательным соблюдением основных принципов деятельности – демократии и гуманности.

2.4. В рамках реализации программы Площадки специалистами Центра организуются мероприятия различной направленности, а также работа кружков, секций.

2.5. Программа смены разрабатывается с учётом возрастных особенностей участников, утверждается руководителем Центра.

3. Порядок создания. Организация работы

3.1. Координацию деятельности Площадки, контроль и общее руководство осуществляет руководитель Центра.

3.2. Деятельность Площадки осуществляется штатными сотрудниками Центра.

3.3. К работе в Площадке не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергшиеся или подвергавшиеся преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы, оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.4. Персонал, задействованный в работе Площадки несёт, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей, сохранность жизни и здоровья воспитанников.

3.5. Количество создаваемых в Центре групп и количество детей на

смене каждой группы определяется приказом руководителя Центра.

3.6. Площадка функционирует в период летних каникул по сменам в соответствии с настоящим Положением. Продолжительность одной смены – 10 календарных дней в период летних каникул и составляет 4 рабочие смены:

I смена	20.06.2018г. – 30.06.2018г.
II смена	02.07.2018г. – 12.07.2018г.
III смена	16.07.2018г. – 26.07.2018г.
IV смена	30.07.2018г. – 09.08.2018г.

3.7. Режим работы Площадки: с 9.00 до 13.00 часов при 6-дневной рабочей неделе (выходной день – воскресенье) без организации питания:

9.00 – 9.30	прием детей, утренняя зарядка
9.30 – 11.00	занятия в кружках и объединениях по дополнительным общеразвивающим программам
11.00 – 13.00	игры, тренинги, спортивные мероприятия в соответствии с планом
13.00	уход домой

3.8. Время пребывания ребенка на площадке - не менее 24 часов в неделю.

3.9. Перерыв между сменами в летнее время для проведения генеральной уборки и санитарной обработки помещений составляет не менее 1 дня.

4. Участники смены. Порядок и условия зачисления

4.1. Участниками смены являются обучающие Центра, а также дети и подростки в возрасте от 7 до 18 лет, изъявившие желание принять участие в смене Площадки.

4.2. Зачисление участников в Площадку осуществляется на основании поданного на имя руководителя Центра заявления (от родителей, законных представителей) установленной формы.

5. Требования к взаимодействию с детьми в ходе работы площадки. Права и обязанности.

5.1. Специалисты, занятые в работе Площадки, не должны принуждать детей:

- к посещению мероприятий, не предусмотренных программой;
- привлекать детей без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному программой;

– принуждать детей к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительно привлекать их к деятельности этих организации и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

5.2. Персонал Площадки (в том числе технический) не должен:

– ни при каких обстоятельствах кричать на детей (за исключением случаев предупреждения о грозящей им немедленной опасности), оскорблять детей, применять к ним меры принуждения и насилия;

– наказывать детей за нарушение установленных правил поведения, а также использовать методы, унижающие достоинство детей (ставить в угол, оскорблять, применять насилие). Нарушение правил поведения одним ребенком или группой детей не может являться основанием для наказания иных детей;

– требовать от детей ответов на вопросы, связанные с их личной и семейной жизнью, а также задавать другие вопросы, не имеющие отношения к организации отдыха;

– информация личного характера, ставшая известной работнику площадки, конфиденциальна и составляет профессиональную тайну. Работники, виновные в разглашении этой тайны, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Персонал (в том числе технический) должен:

– отвечать на все вопросы детей по существу, либо обязаны указать на тех сотрудников, которые бы могли помочь, обратившемуся, в его вопросе (нужде);

– при обнаружении случаев физического насилия, моральных оскорблений по отношению к детям – драк, в которые вовлечены дети, сотрудники должны обеспечить пресечение данных нарушений общественного порядка.

5.4. Родители (законные представители) ребёнка имеют право:

– получать достоверную информацию о деятельности Площадки;

– представлять и защищать интересы своего ребенка в порядке, установленном действующим законодательством;

– оказывать на добровольных началах посильную помощь в организации работы Площадки;

– обращаться с жалобой на решения и действие (бездействие) специалистов Центра, нарушивших требования стандарта качества, в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством.

5.5. Обязанности родителей (законных представителей) ребёнка:

– предоставить в установленные сроки заявление;

– обеспечивать посещаемость ребенком площадки из расчета не менее 24 часов в неделю;

– обеспечить ребенка одеждой в соответствии с погодными условиями;

– своевременно информировать сотрудника о причине отсутствия

ребенка на площадке;

- проводить с ребенком разъяснительные и профилактические беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах, а также на спортивных и плоскостных сооружениях спортивных и игровых площадок;

- при нанесении учреждению материального ущерба, возмещение причинённого ущерба производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Основные права и обязанности участников смен Площадки

5.6. Участники смен Площадки имеют право на:

- благоприятные и безопасные условия жизнедеятельности;
- формирование умений и навыков, развитие творческого потенциала;
- полезное проведение свободного времени, духовно-нравственное развитие;

- получение своевременной и достоверной информации о деятельности Площадки;

- свободу выражения своих идей и взглядов, если они не нарушают права и свободы окружающих вас людей;

- высказывание и продвижение своих идей;

- уважение человеческого достоинства, защиту своих прав.

5.7. Участники смен Площадки обязаны:

- соблюдать дисциплину, режим работы Площадок, правила пожарной безопасности, личной гигиены, правила безопасного поведения на спортивных и плоскостных сооружениях спортивных и игровых площадок;

- бережно относиться к спортивному инвентарю, имуществу Центра;

- поддерживать чистоту и порядок в помещении Центра;

- строить свои отношения с подростками и сотрудниками на принципах взаимного уважения, доверия, ответственности и сотрудничества;

- соблюдать правила дорожного движения при передвижении вне территории Площадок;

- незамедлительно сообщать специалисту Центра о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей.

6. Охрана жизни и здоровья детей

6.1. Педагогический персонал несёт ответственность за полную безопасность и здоровье детей, находящихся на Площадках.

6.2. Работники Площадки и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка.

6.3. Помещения Площадок должны быть обеспечены противопожарными средствами, планами эвакуации.

6.4. Сотрудники Площадок допускаются к работе после специального совещания при директоре школы и инструктажа по технике безопасности.

6.5. Организация походов и экскурсий проводится в соответствии с Инструкцией по организации и проведению туристских походов и экскурсий с обучающимися.

7. Документация и отчетность

7.1. Локальные акты, регулирующие деятельность Площадки:

Положение о Площадки;

Приказ директора об организации работы площадки в текущем учебном году;

Приказ директора о назначении руководителя (ответственного) и педагогического состава Площадок;

Приказ директора о зачислении и отчислении детей;

Заявления от родителей (лиц их заменяющих) несовершеннолетних о приеме (отчислении);

Программа и график работы Площадок;

Дополнительные общеразвивающие программы, реализующиеся во время проведения Площадок;

Приказ директора Центра о завершении деятельности Площадок;

Отчет по итогам работы Площадок;

Договора о сотрудничестве с социальными партнерами в рамках программы Площадок;

Журнал учета посещаемости;

Инструкции по охране труда и технике безопасности.

7.2. По окончании работы каждой смены Площадок проводится плановая проверка документации.

7.3. По окончании работы смены Площадок составляется отчет о работе смены.

8. Финансирование. Материально-техническая база

8.1. Финансирование Площадок обеспечивается в рамках субсидий, выделяемых на выполнение государственного задания Центром.

8.2. Организация экскурсий, посещение музеев, театров, зоопарков осуществляется за счет средств родителей, законных представителей.

8.3. Оборудование и инвентарь, необходимые для работы Площадок, предоставляются Центром.